

Ezzel a tájékoztatóval azoknak szeretnénk segíteni, akinek esetleg gond a fényképek feltöltése a Google Tanterem használata során.

A fényképek feltöltésének több módja is használható, akinek az eddigi is eredményre vezet, nem kell erre áttérnie. Ez csupán egy javaslat a sok lehetőség közül.

I. Ha valaki telefonnal készíti a felvételt és ugyan arról a telefonról lép be a Google Tanterembe, annak minden egy helyen van, egyszerű a feladat:

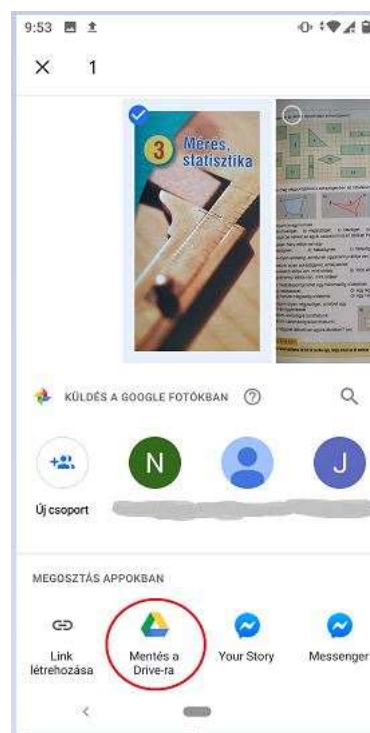
A részletes leírást a 4_Hf feltöltése a Google Tanteremben telefonról című segédlet tartalmazza

II. Ha a fényképet telefonnal készítjük és a Google Tantermet számítógépen, laptopon használjuk, akkor a következőket érdemes tenni:

1. Készítsük el a fotót, majd alul válasszuk a megosztás ikont (pirossal jelölve)

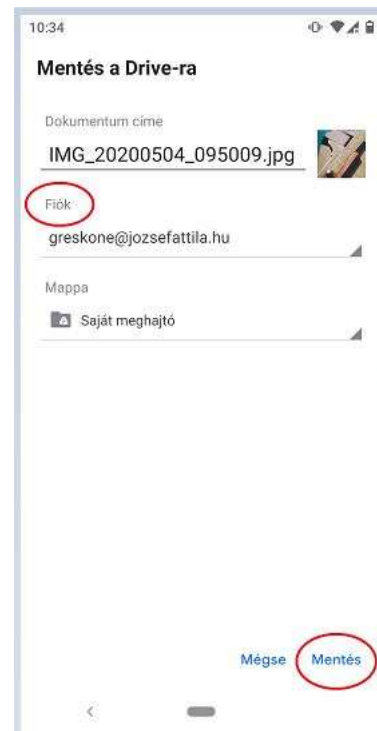


2. utána válasszuk a mentés a Drive-ra lehetőséget.

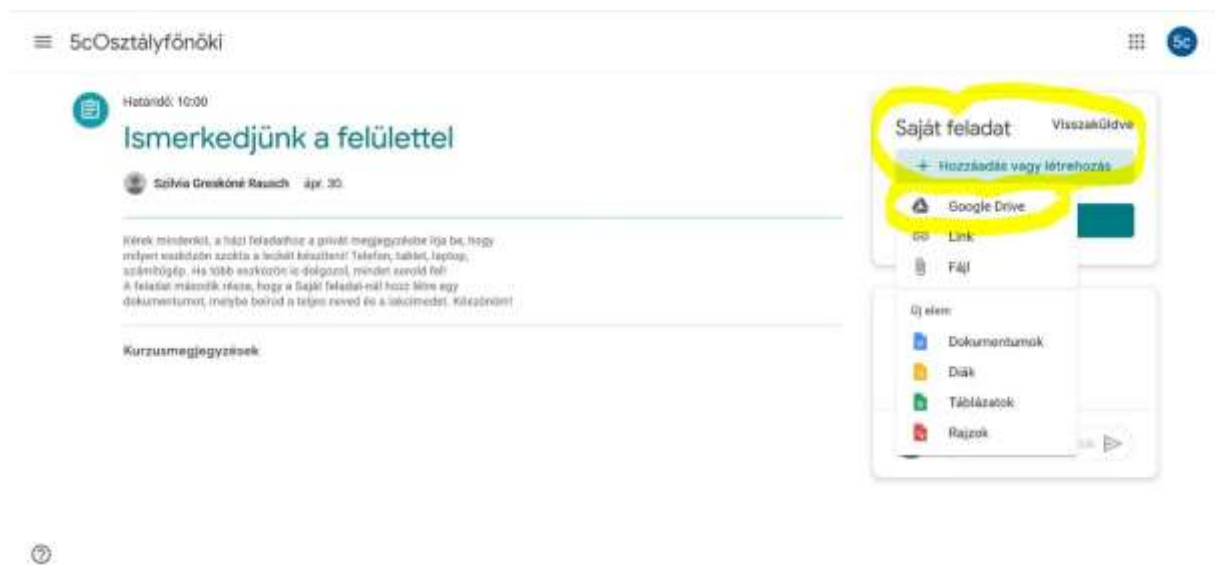


3. írjuk be a tanuló fiókjának címét, majd kattintsunk a mentés gombra:

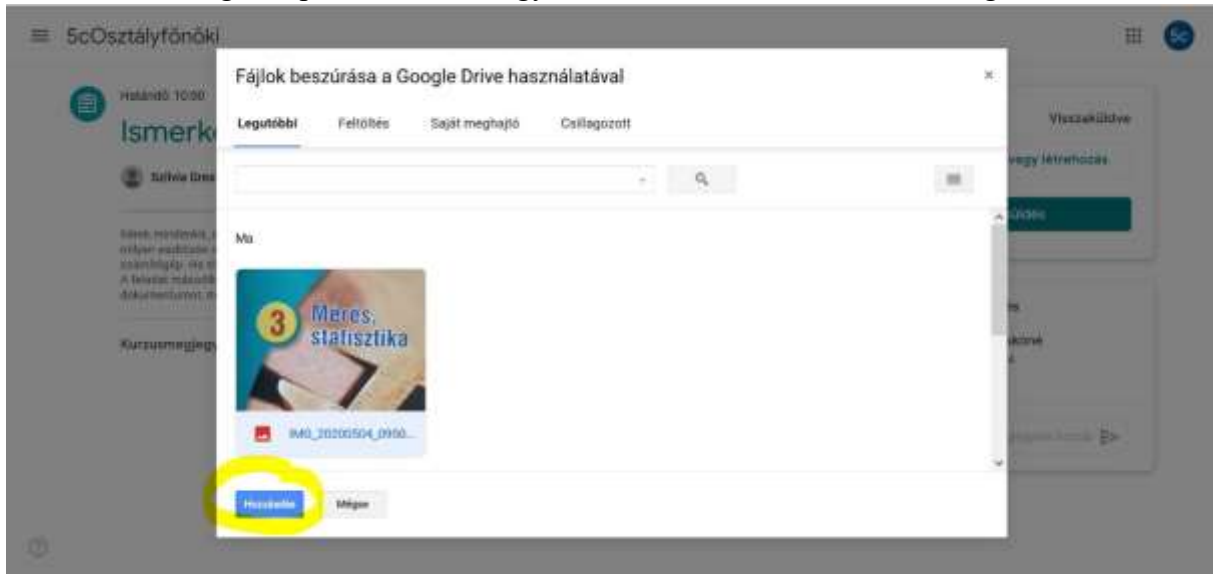
Mindennek eredménye az lesz, hogy az előbb beírt e-mail címhez tartozó Drive (adattár) felületére mentettük a fényképet. Ezt a képet itt később meg is nézhetjük, a házi feladatainkhoz bármikor felhasználhatjuk.



4. Ezek után a tanítási óránál (amire a kép készült), belekattintunk a „Saját feladat” –nál a „Hozzáadás vagy létrehozás” sávra, és ott a Google Drive-ot választjuk:



5. A szükséges képre kattintsunk, így aktívvá válik alul a „Hozzáadás” gomb:



6. Ezután már látszik, hogy a kép feltöltődött a rendszerbe. Ha ehhez az órához további tartalmakat(képeket, vagy egyéb dokumentumokat) is szeretnénk csatolni, akkor a „Hozzáadás vagy létrehozás” sorban ezt még tetszőleges alkalommal megtehetjük.



7. Ha kész vagyunk, a küldés gomb segítségével elküldjük, és befejeztük a feladatot.

